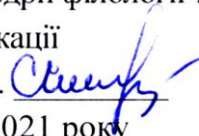


Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет «Дніпровська політехніка»
Інститут гуманітарних і соціальних наук
Кафедра філології та мовної комунікації



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Завідувач кафедри філології та мовної комунікації

Ігнат'єва С.Є. 

«31» серпня 2021 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Академічне письмо»

Галузь знань	03 Гуманітарні науки
Спеціальність	033 Філософія
Освітній рівень	Перший (бакалаврський)
Освітня програма	033 Філософія
Статус	Обов'язкова
Загальний обсяг	3 кредити ЄКТС (90 годин)
Форма підсумкового контролю	Іспит
Термін викладання	2 чверть
Мова викладання	українська

Викладач: к. філол. н., доц. Тараненко К.В.

(

Робоча програма навчальної дисципліни «Академічне письмо» для бакалаврів 033 Філософія. Освітня програма 033 «Філософія» / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. філології та мовної комунікації. Дніпро : НТУ «ДП», 2021. 13 с.

Розробник – доц. Тараненко К. В.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії кафедри філології та мовної комунікації (протокол № 1 від 31.08.2021).

ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	4
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ	4
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	5
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	5
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	10
6.1 Шкали	10
6.2 Засоби та процедури	10
6.3 Критерії	Ошибка! Закладка не определена.
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	10
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ	9

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» спеціальності 033 «Філософія» здійснено розподіл програмних результатів навчання (РН) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни 34 «Академічне письмо» віднесено такі результати навчання

РН 9	Мати навички написання філософських текстів.
РН 10	Мати навички реферування, систематизованого огляду та порівняльного аналізу філософської та загальнонаукової літератури.
РН 14	Уникати симуляцій, плагіату та інших виявів академічної недоброчесності у сфері професійної діяльності або навчання.
РН 17	Мати навички участі в наукових та прикладних дослідженнях у галузі філософії.

Мета дисципліни – формування у студентів академічної культури, необхідних практичних навичок усної і писемної мови, необхідних для успішного навчання та майбутньої професійної діяльності.

2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр РН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
РН 9	РН9.1 – 34	Застосовувати фахові терміни, знати їх значення та грамотно використовувати їх при написанні наукових робіт та усному мовленні.
	РН9.2 – 34	Використовувати граматичні норми, порядок слів не повинен створювати труднощі для співрозмовників, відвертати увагу від змісту висловлювання
РН 10	РН10.3 – 34	Скомпонувати відібрану інформацію та, використовуючи різні лексичні засоби створити зв'язний текст
	РН10.4 – 34	Користуватися різними видами мовних трансформацій (перефразування, узагальнення, абстрагування тощо) та лексичними засобами організації зв'язного тексту
РН14	РН14.5 – 34	Навчитися розпізнавати різні форми плагіату (за наявністю умислу, за формою відтворення, за наявністю вказівки джерела)
	РН 14.6 – 34	Формувати академічну культуру через ознайомлення із поняттям інтелектуальної власності, основними правилами використання оригінальних текстів, цитування і оформлення покликань
Р17	РН17.7 – 34	Перевіряти точність і правильність мовного оформлення, відповідність вимогам наукового стилю української мови при вербалізації думок
	РН17.8 – 34	Оформлювати бібліографічний апарат роботи за обраним/визначеним принципом (внутрішньотекстові, підрядкові,

Шифр РН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
		післятекстові посилання) та чинним ДЕСТом

3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліна викладається відповідно до навчального плану на першому курсі, тому додаткових вимог до базових дисциплін не встановлюється. Міждисциплінарні зв'язки: вивчення курсу ґрунтуються на знаннях, отриманих з попередньо вивчених дисциплін у закладах середньої школи.

4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години			
		денна		заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	-	-	-	-	-
практичні	90	24	66	-	-
РАЗОМ	90	24	66	-	-

5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
РН9.1-34 РН9.2-34 РН 10.3-34 РН 10.4-34	<p>1. Формування академічної культури студента. Засади вищої освіти. Основні поняття, підходи і завдання курсу. Університет від класичного до сучасного. Концепція класичного університету (Вільгельм Гумбольдт про дослідницький університет; Джон Генрі Ньюмен про ліберальний (інтелектуальний) університет). Покликання університету через поєднання освіти, науки і культури. Основні засади європейської освіти: незалежність, нейтральність; спрямованість на наукове пізнання та розвиток; критичне осмислення знання; університет як культурний центр. Університет як корпорація; корпоративна етика; партнерство «студент - викладач», «студент - студент», «студент - адміністрація» (взаємозалежність, взаємоповага, взаємовигідна співпраця як запорука успішного функціонування університету та виконання свого покликання).</p>	15

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	<p>Студент: нерозривність прав і обов'язків. Свобода вибору ВНЗ, спеціальності, вибіркових предметів, теми наукового дослідження і наукового керівника. Академічна мобільність. Право на здобуття якісної освіти, отримання належних знань і навичок, які дають змогу реалізувати себе як фахівця; підтримку й неупереджене ставлення з боку викладачів та адміністрації університету; на справедливе оцінювання результатів роботи Студент як партнер у пошуку знань. Обов'язки студента; регулювання університетськими положеннями. Студентське самоврядування..</p>	
РН14.5 - 34 РН14.6 - 34	<p>2. Академічна доброчесність і її порушення. Кодекси честі.</p> <p>Академічна культура, академічна доброчесність. Академічна культура й етика у вищій освіті. Нерозривність принципів академічної свободи і відповідальності; прав і обов'язків усіх учасників навчального процесу. Інтелектуальна свобода. Доброчесність викладача та адміністрації як передумова доброчесності студента. Академічна порядність; академічна цілісність через поєднання фундаментальних цінностей: чесності, довіри, поваги, справедливості, відповідальності. Бухарестська декларація етичних принципів вищої освіти у Європі. Академічна нечесність. Основні прояви академічної нечесності = табу в академічному світі: плагіат, заборонена допомога (одержання чи надання допомоги на іспиті, заліку, контрольній роботі, яка забороняється викладачем); використання підручників, посібників, довідкової літератури під час будь-якої форм контролю, якщо це не передбачено її умовами; списування та передавання своєї роботи для списування іншим; передача та одержання відповідей перед іспитом тощо. Методи запобігання академічної нечесності; моральний осуд. Західний досвід покарання за нечесність: від перездачі іспиту, переслуховування курсу і переписування роботи до виключення з університету. Кодекси честі. Професійні кодекси як транслятори фундаментальних моральних принципів в усі сфери професійної діяльності. Кодекси професійної етики = формування корпоративних правил: від Клятви Гіппократа до сучасних професійних кодексів; їхні завдання та імперативи; гуманітарний вимір; балансування між мораллю та правом. Сучасні вітчизняні й зарубіжні професійні кодекси.</p>	15

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
РН14.5 - 34 РН14.6 - 34	<p>3. Інтелектуальна власність і її порушення. Як формувати академічну культуру?</p> <p>Інтелектуальна власність. Авторське право. Відкритий доступ до знань.</p> <p>Поняття інтелектуальної власності (як аналогу до матеріальної власності) від доби Просвітництва (Джон Локк: право творця літературного твору – це «його невід’ємне право, що виникає власне з природи творчої діяльності й існує незалежно від визнання його державною владою») до сьогодення. Інтелектуальна власність у постіндустріальному й інформаційному суспільстві: за оцінками Світового банку, інтелектуальний капітал в сучасній економіці становить понад 60% від загального обсягу кожної країни.</p> <p>Діяльність Всесвітньої організації інтелектуальної власності. (ВОІВ).</p> <p>Авторське право: від першого закону про авторське право («Статут королеви Анни» в Англії у 1710 р. закріпив за автором виключне право на опублікування свого твору протягом 14 років) до сьогодні.</p> <p>Міжнародні договори із забезпеченням авторського права, чинні на території України: Бернська конвенція 1886, Всесвітня конвенція про авторське право Женева 1952р. та інші.</p> <p>Різноманіття об’єктів авторського права: наукові тексти, літературні твори, музичні твори, драматичні твори, твори образотворчого мистецтва, кінофільми і аудіовізуальні твори, архітектурні роботи, комп’ютерні програми тощо.</p> <p>Плагіат. Плагіат = порушення авторського права = крадіжка інтелектуальної власності. Розуміння плагіату з античності до сьогодення. Умови і причини «епідемії плагіату» в Україні. Університетські положення про запобігання плагіату. Плагіат у цифровому світі. Різноманіття плагіату.</p> <p>Формування академічної культури через ознайомлення студентів із поняттям інтелектуальної власності. Виявлення плагіату, антиплагіатні програми.</p>	12

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
РН9.1-34 РН9.2-34 РН17.7-34 РН17.8-34	<p>4. Наукове мовлення. Культура спілкування.</p> <p>Науковий стиль. Стилi сучасної української мови (науковий, діловий, художній, публіцистичний, розмовний, конфесійний, епістолярний); сфера застосування, мета, мовні засоби. Мовні засоби наукового стилю (підстилi: науково-популярний, науково-навчальний): використання наукових термінів, таблиць, схем; оперування абстрактними поняттями; використання цитат; логічна послідовність; однозначність; аргументованість викладу; уживання складних речень. Наукова лексика; фахова мова.</p> <p>Культура мовлення, мовленнєвий етикет як компонент комунікації. Опанування академічним письмом, комунікативними навичками як необхідна передумова успішного навчання, науково-дослідної діяльності, фахової компетенції, успішного соціокультурного та міжкультурного спілкування.</p> <p>Усне мовлення. Публічний виступ, презентація, доповідь: єдність форми і змісту; вербальна й невербальна складові (образність й виразність, аргументація, інтонація, міміка і жести). Контакт з аудиторією, риторичний інструментарій, засоби емоційного впливу й переконання. Навички академічної дискусії, полеміки. «Мозковий штурм». Мистецтво слухати</p>	14
РН9.1-34 РН9.2-34	<p>5. Писемне мовлення. Підготовка й написання наукового тексту.</p> <p>Основні жанри наукового мовлення: монографія, стаття, есе, дисертація, дипломна робота, курсова робота, підручник, реферат (реферат-конспект, реферат-резюме, реферат-огляд), тези, анотація (довідкова й рекомендаційна анотація, загальна й аналітична рекомендація), рецензія (невелика стаття науково-теоретичного чи науково-популярного характеру, що містить критичне осмислення наукової праці з метою інформування чи оцінювання), лекція, огляд, дослідницька пропозиція, тези тощо.</p> <p>Мистецтво читати, аналізувати, критично осмислювати прочитане.</p> <p>Підготовка й написання наукового тексту. Задум (на основі критичного опрацювання наявної літератури) – бачення проблеми (майбутній об'єкт дослідження) – пропозиція вирішення проблеми (гіпотеза) – означення предмету й інструментарію (методології) дослідження – розробка аргументації (на основі опрацювання джерел) – побудова тексту. Вимога оригінальності, чіткості, новизни. Структурування тексту: вступ – основний текст = виклад аргументації із належним використанням оригінальних текстів і джерел – висновки.</p>	9

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	Володіння мовою як запорука успішного працевлаштування. Написання резюме, мотиваційного листа, дослідницької пропозиції.	
RH10.3-34 RH10.4-34 RH14.5-34 RH14.6 -34 RH17.7-34 RH17.8-34	6. Робота з джерелами укладання бібліографії Цитата. Правила цитування й оформлення покликань. Цитата - дослівний уривок з використаного тексту. За допомогою якого обґрунтовується, підтверджується або доповнюється власна думка. Збереження особливостей авторського написання при цитуванні (орфографія, пунктуація, виділення тощо). Бібліографічне покликання - сукупність бібліографічних відомостей про цитовану працю, джерело, необхідних для загальної характеристики, ідентифікації авторства та бібліографічного пошуку. Коли потрібно ставити покликання? Належне цитування й оформлення покликань – основна умова уникнення плагіату.	9
RH10.3-34 RH10.4-34 RH14.5-34 RH14.6 -34 RH17.7-34 RH17.8-34	7. Робота з джерелами укладання бібліографії. Покликання. Національні правила оформлення покликань. Бібліографічні посилання. Загальні положення та правила складання. Міжнародні стилі оформлення бібліографічних покликань, особливості використання (залежно від сфери застосування і спеціальності).	8
RH10.3-34 RH10.4-34 RH14.5-34 RH14.6 -34 RH17.7-34 RH17.8-34	8. Культура оформлення наукового тексту: інформаційні технології на допомогу студенту Методологія бібліографічного пошуку, робота з каталогами. Електронні бібліотечні каталоги. Система пошуку наукової інформації в Інтернеті. Електронні бази даних.	8
	ВСЬОГО :	90

6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень студентів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання студента за дисципліною.

6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховується, якщо студент отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

6.2 Засоби та процедури

Здобувачі вищої освіти можуть отримати **підсумкову оцінку** з навчальної дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного опитування та самостійної роботи складає не менше 60 балів.

Максимальне оцінювання:

Теоретична частина	Практична частина		Разом
	При своєчасному складанні	При несвоєчасному складанні	
30	70	30	100

<p>Підсумкове оцінювання (якщо студент набрав менше 60 балів та/або прагне поліпшити оцінку)</p>	<p>Диференційований залік відбувається у письмовій формі, складається з 20 тестових запитань, 1 відкритого запитання.</p> <p>Правильна відповідь на запитання тесту оцінюється у 4 бали.</p> <p>Правильна відповідь на відкрите запитання оцінюється у 20 балів.</p> <p>Відкриті запитання оцінюються шляхом співставлення з еталонними відповідями.</p> <p>Максимальна кількість балів за диференційований залік: 100</p>
---	--

6.3 Критерії оцінювання теоретичної частини (разом 30 балів). Теоретична частина оцінюється за результатами опитування, яке містить 3 питання, кожне з яких оцінюється 10 балів

У разі використання технології дистанційної освіти усне опитування за темами контрольної роботи може проводитися усно з використанням інструментів Office 365 та Zoom.

Правильна відповідь **кожного питання** оцінюється 10 балами, а саме:

9-10 балів – відповідь правильна, точна;

7-8 балів – відповідь правильна, складає 80%;

5-6 балів – відповідь не повна, складає 50%;

4-2 бали – відповідь складає 20-40%;

1 бал – відповідь неправильна повністю;

0 балів – відповіді немає.

6.4. Критерії оцінювання практичної частини (разом 70 балів)

Практична робота передбачає виконання індивідуального завдання (1 завдання) та опанування тем практичних занять (6 тем). Правильна відповідь, або виконане індивідуальне завдання оцінюється максимально 10 балів за означеним вище критерієм. В індивідуальній роботі передбачено оцінювання елементів дослідницьких підходів (аналізу, синтезу, логічної аргументації, узагальнення, реферування та анотування першоджерел тощо).

Індивідуальні завдання оцінюються експертно, спираючись на компетентнісні характеристики, визначені НРК для бакалаврського рівня вищої освіти.

7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Технічні засоби навчання – персональні комп'ютери.

Дистанційна платформа MOODLE

8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

8.1 Базові джерела

1. Гальченко С.І., Силка О.З. Основи наукових досліджень: навч.-метод. посіб. С.І.Гальченко, О.З. Силка. Черкаси: АММО, 2015. 93с.
2. Онуфрієнко Г.С. Науковий стиль української мови: навч. посіб. з алгоритмічними приписами. Г.С. Онуфрієнко. 2-ге вид. перероб. та доп. Київ: Центр учбової літератури, 2009. 392с.
3. Право інтелектуальної власності: акад. курс: підруч. для студ. вищих навч. закладів. О.П. Орлюк, Г.О. Андрущак О.Б. Бутнік-Сіверський та ін.; за ред. О.П. Орлюк, О.Д.Святоцького. Київ . Вид. дім «Ін Юре», 2007, 696с.
4. Семенов О.М. Академічне письмо: лінгвокультурологічний підхід: навч. посіб. О. М.Семенов, О.Л. Фаст. Суми: СумДПУ імені А.С.Макаренка, 2015. 220с.
5. Ходаківський Є.І. Інтелектуальна власність: економіко-правові аспекти. Київ: «Центр учбової літератури», 2014. 276с.

8.2 Додаткові джерела

1. Академічна чесність як основа сталого розвитку університету. Міжнарод. благод. Фонд «Міжнарод. фонд досліджень освітньої політики»; за заг. ред. Т.В. Фінікова, А. Є. Артюхова. Київ: Таксон, 2016. 234с.
2. Андрущенко В.П. Основні характеристики європейської університетської освіти та можливості їх реалізації в системі освіти України. В. П. Андрущенко. Науковий часопис Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова. Серія 5 «Педагогічні науки: реалії та перспективи». Київ, 2011. Вип. 26. С.3-15.
3. Бойко Р.В. Без копії та плагіату! Р.В Бойко, М.О. Фролова . Бюлетень ВАК України. Київ, 2008. №12. С.11-13.
4. Бутенко О. В. Правове виховання студентів вищих технічних навчальних закладів як науково-педагогічна проблема. О. В. Бутенко. Актуальні проблеми державного управління, педагогіки та психології: зб. наук. пр. Херсон, 2014. Вип. 1. С. 59 – 62.

5. Войтел С. Підготовка роботи до публікації. С. Войтел. Морфологія. Дніпропетровськ, 2013. Т. VII, №1. С.101 – 102.
6. Гапон Н. Ставлення студентів до виявів академічної нечесності: крос-культурний аналіз. Н. Гапон, А. Худзіцка-Чупала, А. Лупіна-Вегенер. Вісник Львівського університету. Серія «Філософські науки». Львів, 2013. Вип. 16. С. 241 – 248.
7. Гончаренко С. Етичний кодекс ученого. С. Гончаренко; Ін-т педагогічної освіти і освіти дорослих НАПН України, Полтавський національний педагогічний ун-т імені В.Г. Короленка . Естетика і етика педагогічної дії: зб. наук. пр. Київ-Полтава: ПНПУ імені В. Г. Короленка, 2011. Вип. 1. С.25 – 34.
8. Гуманенко О.О. Місце рецензії в історії наукової періодики. О. О. Гуманенко. Наукові записки Української академії друкарства. Серія «Соціальні комунікації». Львів, 2015. Вип.1 (50). С.15 – 20.
9. Гунчак В. М., Чепига М.П. Кодекс честі викладача як перешкода академічній нечесності і поблажливості. В. М. Гунчак, М. П. Чепига. Науковий вісник ЛНУВМБТ імені С. З Гжицького. Львів, 2011. Т. 13, № 3 (49). С. 14 – 23.
10. Джонс Р. М. Академічна корупція в Україні. Прозорість і корупція в системі вищої освіти України: зб. матер. конф. (2 – 22 листоп. 2002р. м. Львів). Київ: Таксон, 2003. Серія «Вища освіта в сучасному світі». С. 261 – 268.
11. Дикань С.А. Плагіат в освіті: походження, причини та шляхи подолання. С. А. Дикань. Безпека життєдіяльності: всеукр. наук.-попул. журн. Київ, 2007. №5. С.16 – 20.
12. Добко Т. Академічна культура як необхідна передумова ефективного управління сучасним університетом в умовах автономії. Т.Добко. Дух і літера. Спец. вип. «Університетська автономія». Київ, 2008. №19. С. 93 – 102.
13. Євсєєва Г. П. Основні вимоги до якісного оформлення наукових публікацій. Г. П. Євсєєва, М. В. Савицький. Вісник Придніпровської державної академії будівництва та архітектури. Дніпропетровськ, 2014. №8. С.54 – 62.
14. Женченко М. І. Оформлення публікацій у наукових журналах і збірниках: вимоги стандартів та видавничі реалії (на прикладі наукових видань НАН України). М. І. Женченко. Наука України у світовому інформаційному просторі. Київ: Академперіодика, 2011. Вип. 5. С.125 – 136.
15. Інграффіа Т. Інструкція з написання наукової статті. Т. Інграффіа, К-Х. Швальбе. Морфологія. Дніпропетровськ, 2013. Т. VII, №1. С. 96 – 100.
16. Інтелектуальна власність: Словник-довідник / За заг. ред. О.Д. Святоцького. у 2-х т.: Т.1 Авторське право і суміжні права .За ред.О. Д. Святоцького, В.С. Дроб'язка. – Уклад.: В.С. Дроб'язко, Р.В. Дроб'язко. Київ, Видавничий Дім «Ін Юре», 2000. 356с., С.157.

Ресурси

1. Дніпровська міська бібліотека <http://www.library.dp.ua/>
2. Наукова-технічна бібліотека НТУ «Дніпровська політехніка» <http://lib.nmu.org.ua/> <http://metod.kart.edu.ua/> <http://lib.nmu.org.ua/>
3. Національна бібліотека України імені В.І.Вернадського – Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua/>
4. Національна парламентська бібліотека України - режим доступу: <http://www.nplu.org/>

Навчальне видання

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Академічне письмо» для бакалаврів спеціальності 033 «Філософія»

Розробник: Тараненко Ксенія Володимирівна

В авторській редакції

Підготовлено до виходу в світ
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19