

Міністерство освіти і науки України  
Національний технічний університет  
«Дніпровська політехніка»

Кафедра прикладної економіки, підприємництва та публічного управління



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

завідувач кафедри

Вагонова О.Г. 

«31» серпня 2022 року

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**«Менеджмент соціокультурної діяльності»**

Галузь знань .....	03 Гуманітарні науки
Спеціальність .....	034 Культурологія
Освітній рівень.....	перший (бакалаврський)
Освітня програма .....	Культурологія
Статус .....	обов'язкова
Загальний обсяг .....	4 кредити ЄКТС (120 годин)
Форма підсумкового контролю .....	іспит
Термін викладання .....	4 семестр (7 та 8 чверті)
Мова викладання .....	українська

Викладачі: к.е.н., доц. Касьяненко Л.В.

Дніпро  
НТУ «ДП»  
2022

Робоча програма навчальної дисципліни «Менеджмент соціокультурної діяльності» для бакалаврів освітньо-професійної «Культурологія» спеціальності 034 Культурологія / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. прикладної економіки, підприємництва та публічного управління. – Д. : НТУ «ДП», 2022. – 14 с.

Розробники:

– Касьяненко Лілія Володимирівна – доцент, кандидат економічних наук., доцент кафедри прикладної економіки, підприємництва та публічного управління;

– Комарова Катерина Володимирівна – доцент, кандидат економічних наук., доцент кафедри прикладної економіки, підприємництва та публічного управління.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки студентів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності 034 Культурологія (протокол № 1 від 31.08.2022).

## ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ .....	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.....	4
3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ .....	5
5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ.....	5
6 ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.1 Шкали.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
6.2 Засоби та процедури .....	6
6.3 Критерії.....	7
7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ .....	11
8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ.....	11

## 1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі «Культурологія» спеціальності 034 «Культурологія» здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПРН) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни Ф18 «Менеджмент соціокультурної діяльності» віднесено такі результати навчання:

РН6	Виявляти, перевіряти та узагальнювати інформацію щодо різноманітних контекстів культурної практики, визначати ступінь їх актуальності із застосуванням релевантних джерел, інформаційних, комунікативних засобів та візуальних технологій
РН9	Аналізувати ефективність культурних політик, технологій реалізації культурних ідей у контексті конкретних параметрів їх впровадження
РН12	Обґрунтовувати, розробляти та реалізовувати культурні події та проекти з дотриманням законодавства та у відповідності до визначених мети та завдань
РН18	Усвідомлювати принципи організації музейної, галерейної, театральної та концертної діяльності

**Мета дисципліни** – формування у студентів компетентностей щодо сучасного управлінського мислення, системи теоретичних знань і практичних навичок щодо прийняття та виконання управлінських рішень в організаціях соціокультурної сфери.

## 2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	шифр ДРН	зміст
РН6	РН6.1–Ф18	Сформувати уявлення про соціально-культурну сферу та соціокультурну діяльність
	РН6.2–Ф18	Сформувати уявлення про специфіку менеджменту соціокультурної діяльності в сучасному соціокультурному просторі
РН9	РН9.1–Ф18	Організовувати ефективне спілкування людей у соціокультурному середовищі окремого закладу чи громади в цілому
	РН9.2–Ф18	Кваліфіковано оцінювати результати та впливи запланованого заходу, а також потенційні ризики, які можуть виникати в результаті проведення соціокультурної діяльності
РН12	РН12.1–Ф18	Розробляти і здійснювати соціокультурні проекти і програми, проводити різні групові та масові соціокультурні заходи
РН18	РН18.1–Ф18	Оцінювати професійні якості співробітників та стимулювати їх професійний розвиток

## 3 БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
Ф1 Вступ до спеціальності	Розуміти проблематику і специфіку розвитку сучасної культури, використовуючи культурологічні методики аналізу та критерії оцінок. Користуватися культурологічним знанням, які представляють науковий інструмент високої комунікативної активності, тобто мислити культурологічно, широко використовуючи загальнозначимий гуманітарний аспект у вивченні і

Назва дисципліни	Здобуті результати навчання
	<p>вирішенні будь-якого професійного завдання</p> <p>Відобразити специфіку культурологічного інтегративного аналізу явищ культури і динаміки її розвитку.</p> <p>Поєднувати рішення проблем глобального загальнокультурологічного плану і проблем локального характеру, використовувати набуті знання для обґрунтування та збагачення власного світогляду, вдосконалення особистої культури.</p>
35 Ціннісні компетенції фахівця	<p>Вміти аналізувати та систематизувати культурні явища та феномени, як можливість генерувати нові ідеї</p> <p>Здатність до самореалізації особистості в певних соціокультурних умовах, сприймати та розуміти духовний досвід людства при виборі найбільш оптимальної моделі поведінки у повсякденному житті та професійній діяльності</p> <p>Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства</p> <p>Спираючись на фундаментальні філософські знання, бути здатним чітко усвідомлювати свої мотиви професійної діяльності та об'єктивні обґрунтування світоглядних поглядів</p> <p>Формулювати власні обґрунтовані судження на основі теоретичної здобутків європейської філософії</p> <p>Вміння критично оцінювати інформацію та формувати об'єктивну аналітичну позицію на підставі володіння основами теоретичної та практичної філософії</p>

#### 4 ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години					
		денна		вечірня		заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	60	34	26	-	-	8	52
практичні	60	34	26	-	-	4	56
лабораторні	-	-	-	-	-	-	-
семінари	-	-	-	-	-	-	-
РАЗОМ	120	68	52	-	-	12	108

#### 5 ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	<b>ЛЕКЦІЇ</b>	<b>60</b>
РН6.1–Ф18	<b>1 . Теоретичні засади соціокультурної діяльності</b>	10
РН6.2–Ф18	1.1. Культура як прояв сутності суспільної системи	
	1.2. Соціально культурна сфера та соціокультурна діяльність	
	1.3. Взаємозв'язок соціокультурної діяльності та дозвілля	

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг складових, години
	1.4. Підвищення значення культурного розвитку у XXI ст.	
RH6.1–Ф18 RH6.2–Ф18	<b>2. Установи та підприємства культури та їх соціальні функції</b>	10
	2.1. Мистецькі установи	
	2.2. Освітнянські установи культури	
	2.3. Туристичні установи культури	
	2.4. Суспільні культурні осередки	
	2.5. Місцеві органи культури	
RH6.2–Ф18	<b>3. Особливості менеджменту соціокультурної діяльності</b>	10
	3.1. Принципи та функції менеджменту в соціокультурній сфері	
	3.2. Технології планування діяльності в соціокультурній сфері	
	3.3. Методи організації діяльності в соціокультурній сфері	
	3.4. Соціокультурне проектування	
RH12.1–Ф18 RH18.1–Ф18	<b>4. Управління персоналом підприємств у сфері соціокультурної діяльності</b>	10
	4.1. Основи кадрового менеджменту в соціокультурній сфері	
	4.2. Мотивація та стимулювання персоналу в закладах культури	
	4.3. Стили керівництва в закладах соціокультурної сфери	
RH12.1–Ф18	<b>5. Маркетинг в управлінні соціокультурною діяльністю</b>	10
	5.1. Особливості маркетингу в соціокультурній сфері	
	5.2. Стратегія маркетингу у соціально-культурній сфері	
	5.3. PR та реклама в соціокультурній сфері	
	5.4. Фандрейзинг в соціально-культурній сфері	
RH18.1–Ф18 RH9.1–Ф18 RH9.2–Ф18	<b>6. Забезпечення менеджменту соціокультурної діяльності</b>	10
	6.1. Процес комунікації та прийняття рішень на підприємствах соціокультурної сфери	
	6.2. Особистісні та професійні якості менеджера у сфері соціокультурної діяльності	
	6.3. Ділова культура установ, підприємств соціокультурної сфери	
	6.4. Основні засади державної політики у сфері культури в Україні	
	<b>ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ</b>	<b>60</b>
RH6.2–Ф18	1. Сучасні технології та їх використання в процесі соціокультурної діяльності	10
RH12.1–Ф18	2. Соціокультурне проектування: розробка та презентація авторського креативного проекту	20
RH12.1–Ф18	3. Організація художньо-видовищних програм	10
RH9.1–Ф18	4. Навчальний тренінг з управління персоналом в установах, підприємствах соціокультурної діяльності	10
RH9.1–Ф18	5. Навчальний тренінг з управління комунікативними процесами в менеджменті соціокультурної діяльності	10
	<b>ВСЬОГО:</b>	<b>120</b>

## 6. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Сертифікація досягнень студентів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про

оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти».

Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання студента за дисципліною.

### 6.1 Шкали

Оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок мобільних студентів.

#### *Шкали оцінювання навчальних досягнень студентів НТУ «ДП»*

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо студент отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

### 6.2 Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь/навичок, комунікації, автономності та відповідальності студента за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Студент на контрольних заходах має виконувати завдання, орієнтовані виключно на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання (розділ 2).

Засоби діагностики, що надаються студентам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

#### *Засоби діагностики та процедури оцінювання*

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
лекції	контрольні завдання за темами лекцій	виконання завдання під час контрольних заходів	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів; виконання ККР під час іспиту за бажанням студента
практичні	контрольні завдання за темами практичних	виконання завдань під час контрольних заходів		
	індивідуальне завдання	виконання завдання під час самостійної роботи		

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольного та індивідуального завдання.

Якщо зміст певного виду занять підпорядковано декільком складовим, то інтегральне значення оцінки може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюються викладачем.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент під час іспиту має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

Інтегральне значення оцінки виконання ККР може визначатися з урахуванням вагових коефіцієнтів, що встановлюється кафедрою для кожної складової опису кваліфікаційного рівня НРК.

### 6.3 Критерії

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де  $a$  – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення;  $m$  – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для бакалаврського рівня вищої освіти (подано нижче).

**Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК (бакалавр)**

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<b><i>Знання</i></b>		
♦ концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної діяльності та/або навчання	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: - концептуальних знань; - високого ступеню володіння станом питання; - критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94
	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й	80-84



Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
	недостатньо обґрунтована	
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
<b>Уміння/навички</b>		
♦ поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання	Відповідь характеризує уміння: - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв'язання завдання	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь/навичок незадовільний	<60
<b>Комунікація</b>		
♦ донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та	Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова: - правильна; - чиста; - ясна;	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
аргументації; ♦ збір, інтерпретація та застосування даних; ♦ спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точна;</li> <li>- логічна;</li> <li>- виразна;</li> <li>- лаконічна.</li> </ul> Комунікаційна стратегія: <ul style="list-style-type: none"> <li>- послідовний і несуперечливий розвиток думки;</li> <li>- наявність логічних власних суджень;</li> <li>- доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням;</li> <li>- правильна структура відповіді (доповіді);</li> <li>- правильність відповідей на запитання;</li> <li>- доречна техніка відповідей на запитання;</li> <li>- здатність робити висновки та формулювати пропозиції</li> </ul>	
	Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами. Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами. Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	90-94
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Часткове володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Фрагментарне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<b><i>Відповідальність і автономія</i></b>		
♦ управління	Відмінне володіння компетенціями менеджменту	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<p>складною технічною або професійною діяльністю чи проектами;</p> <p>♦ спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах;</p> <p>♦ формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти;</p> <p>♦ організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп;</p> <p>♦ здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії</p>	<p>особистості, орієнтованих на:</p> <p>1) управління комплексними проектами, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію;</li> <li>- здатність до роботи в команді;</li> <li>- контроль власних дій;</li> </ul> <p>2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів;</li> <li>- самостійність під час виконання поставлених завдань;</li> <li>- ініціативу в обговоренні проблем;</li> <li>- відповідальність за взаємовідносини;</li> </ul> <p>3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- використання професійно-орієнтованих навичок;</li> <li>- використання доказів із самостійною і правильною аргументацією;</li> <li>- володіння всіма видами навчальної діяльності;</li> </ul> <p>4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ступінь володіння фундаментальними знаннями;</li> <li>- самостійність оцінних суджень;</li> <li>- високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок;</li> <li>- самостійний пошук та аналіз джерел інформації</li> </ul>	
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень відповідальності і автономії фрагментарний	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

## 7 ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

На навчальних заняттях здобувачі повинні мати: гаджети з можливістю підключення до Інтернету; активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one); перевірений доступ до платформи Moodle; програм Microsoft Office 365 (Teams, Word, Excel, Power Point).

## 8 РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

### Основна література

1. Кочубей Н.В. Соціокультурна діяльність: навч. посіб. Суми : Університетська книга, 2017. 122 с.
2. Менеджмент соціокультурної діяльності як напрям наукового та технологічного знання : підручник / О.Ю. Щербина-Яковлева, Н.Д. Світайло, М.О. Клочко, А.М. Щербина; наук. ред. О. Ю. Щербина-Яковлева. Депонований рукопис. Суми: Репозитарій СумДУ, 2018. 207 с.
3. Моргулець О.Б. Менеджмент у сфері послуг: навч. посіб. К. : Центр учбової літератури, 2017. 384 с.
4. Практикум із соціокультурної діяльності : конспект лекцій / укладачі Н.Д. Світайло, Т.Л. Повалій. Суми : Сумський державний університет, 2020. 38 с.
5. Івановська Н.В., Шульгіна В.Д., Яковлев О.В. Соціокультурне проектування в мистецтві: теорія та практика: підручник. К. : Національна академія керівних кадрів культури і мистецтв, 2018. – 196 с.
6. Петінова О.Б., Опанасюк В.В. Теорія та історія соціокультурної діяльності : навч. посіб. Одеса, 2018. 78 с. URL: [http://dspace.pdpu.edu.ua/bitstream/123456789/1958/3/Petinova\\_2018.pdf](http://dspace.pdpu.edu.ua/bitstream/123456789/1958/3/Petinova_2018.pdf).

### Додаткова література

1. Великочий В.С., Шикеринець В.В. Менеджмент соціокультурної діяльності (самостійна робота студентів). Київ : ТОВ «Видавничий дім АртЕк», 2018. 405 с.
2. Герчанівська П.Е. Культурологія: термінологічний словник. К. : Національна Академія керівних кадрів культури і мистецтв, 2015. – 439 с.
3. Грушина А.І. Особливості організації системи менеджменту сфери культури та мистецтв. Вісник Київського національного університету культури і мистецтв. Серія : Менеджмент соціокультурної діяльності. 2018. Вип. 1. С. 53–63. URL: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/bknucams\\_2018\\_1\\_6](http://nbuv.gov.ua/UJRN/bknucams_2018_1_6).
4. Івент-менеджмент : навч. посіб. / укладачі: Т.Л. Повалій, Н.Д. Світайло. Суми : Сумський державний університет, 2020. 197 с.
5. Кислюк К. Особливості візуальних репрезентацій української культури в соціальних мережах. Вісник НАКККіМ. 2019. № 1. С. 56–59.
6. Кузьмук О.В. Зарубіжний досвід взаємодії держави з підприємницькими структурами сфери культури. Аналітичні записки Відділу соціо-культурних та етнопонаціональних досліджень. URL: <http://old.niss.gov.ua/Monitor/February/2.htm>.
7. Повалій Т. Професійний портрет сучасного менеджера соціокультурної діяльності. Вісник НАКККіМ. 2019. Том 2, № 2. С. 62–76.
8. Про внесення змін до Закону України «Про культуру» щодо загальних засад надання населенню культурних послуг : закон України від 19 черв. 2022 р. № 2310-IX // Відом. Верховної Ради України. 2021. № 31. Ст. 246.
9. Сидор І.П. Професійна підготовка менеджерів дозвілля в університетах Великобританії. URL: <http://dspace.tnpu.edu.ua/handle/123456789/889>.

10. Сидор І.П. Соціокультурні технології в організації дозвілля. URL: [http://www.nbu.gov.ua/portal/Soc\\_Gum/Vchu/N144/N144p146-149.pdf](http://www.nbu.gov.ua/portal/Soc_Gum/Vchu/N144/N144p146-149.pdf).
11. Фесенко Н.С. Загальні принципи адміністрування сферою культури в країнах – членах ЄС та США. Теорія та практика державного управління. 2015. Вип. 1. С. 1–7.
12. Виставкова федерація України : веб-сайт. URL: <http://www.expo.org.ua/ua/>.
13. Міністерство культури та інформаційної політики України : веб-сайт. URL: <https://mkip.gov.ua/content/pro-ministerstvo.html>.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
«Менеджмент соціокультурної діяльності» для бакалаврів  
освітньо-професійної програми «Культурологія»  
спеціальності 034 Культурологія

Розробники:  
Касьяненко Лілія Володимирівна,  
Комарова Катерина Володимирівна

В редакції авторів

Підготовлено до виходу в світ  
у Національному технічному університеті  
«Дніпровська політехніка».  
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19